



REGULAMIN KOMISJI REWIZYJNEJ LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA STOWARZYSZENIE "WIELKOPOLSKA Z WYOBRAŹNIĄ"

§ 1.

Regulamin określa zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenie "Wielkopolska z Wyobraźnią".

§ 2.

Ilekcó w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) Biurze LGD - należy przez to rozumieć Biuro Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenie "Wielkopolska z Wyobraźnią" w Koźminie Wlkp.,
- 2) LGD - należy przez to rozumieć Lokalną Grupę Działania Stowarzyszenie "Wielkopolska z Wyobraźnią",
- 3) Przewodniczącym - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Komisji Rewizyjnej Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenie "Wielkopolska z Wyobraźnią",
- 4) Wiceprzewodniczącym – należy przez to rozumieć Wiceprzewodniczącą Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia "Wielkopolska z Wyobraźnią",
- 5) Sekretarzu - należy przez to rozumieć Sekretarza Komisji Rewizyjnej Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenie "Wielkopolska z Wyobraźnią",
- 6) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenie "Wielkopolska z Wyobraźnią",
- 7) Walnym Zebraniu - należy przez to rozumieć Walne Zebranie Członków Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenie "Wielkopolska z Wyobraźnią",
- 8) Zarządzie - należy przez to rozumieć Zarząd Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenie "Wielkopolska z Wyobraźnią",
- 9) Stowarzyszeniu – należy przez to rozumieć Stowarzyszenie "Wielkopolska z Wyobraźnią".

§ 3.

Skład Komisji Rewizyjnej, tryb jej powoływania i odwoływania oraz uzupełniania składu, a także kompetencje Komisji Rewizyjnej określa Statut.

§ 4.

Praca Komisji Rewizyjnej opiera się na pracy społecznej jej członków.

§ 5.

1. W ramach kontroli bieżącej pracy LGD Komisja Rewizyjna w szczególności :
 - 1) dokonuje co najmniej jeden raz, na zakończenie kadencji kontroli całokształtu działalności merytorycznej i finansowej Stowarzyszenia pod względem celowości, rzetelności, prawidłowości oraz zgodności z przepisami Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - 2) składa Walnemu Zebraniu sprawozdanie z przeprowadzonej kontroli wraz z wnioskiem o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium dla Zarządu,
 - 3) występuje do Zarządu z wnioskami wynikającymi z ustaleń kontroli lub z żądaniami wyjaśnień,
 - 4) ma prawo brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
2. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

§ 6.

Dokonując czynności kontrolnych, członkowie Komisji Rewizyjnej działają z upoważnienia Przewodniczącego, ustnego lub pisemnego.

§ 7.

Prace Komisji Rewizyjnej organizuje jej Przewodniczący, a obsługę administracyjno-techniczną i lokalową zapewnia biuro LGD.

§ 8.

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb.
2. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje Przewodniczący, powiadamiając wszystkich członków pisemnie lub w inny skuteczny sposób, co najmniej na 7 dni przed datą posiedzenia, wskazując miejsce i godzinę posiedzenia oraz dołączając proponowany porządek posiedzenia.
3. Pracami Komisji Rewizyjnej kieruje Przewodniczący lub z jego upoważnienia Wiceprzewodniczący.
4. Przewodniczący Komisji prowadzi posiedzenie Komisji zgodnie z porządkiem obrad i czuwa nad jego zgodnością ze Statutem oraz niniejszym Regulaminem.
5. W posiedzeniach Komisji Rewizyjnej mogą brać również udział osoby zaproszone przez Przewodniczącego.

§ 9.

1. Komisja Rewizyjna podejmuje rozstrzygnięcia w formie wniosków i sugestii zawartych w protokole do uchwały.
2. Komisja Rewizyjna głosuje jawnie, przez podniesienie ręki.
3. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu Komisji.
4. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego.

§ 10.

1. Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący posiedzenia lub w razie nieobecności Przewodniczącego Wiceprzewodniczący i protokolant.
2. Protokół zawiera w szczególności :
 - 1) datę posiedzenia,
 - 2) porządek posiedzenia,
 - 3) krótki opis przebiegu dyskusji,
 - 4) wyniki głosowań,
 - 5) numery i tytuły podjętych uchwał.
3. Do protokołu załącza się listę obecności członków Komisji Rewizyjnej.
4. Rejestr protokołów z jej posiedzeń prowadzi Biuro LGD.

§ 11.

Obsługę Komisji Rewizyjnej zapewnia Biuro LGD.

§ 12.

Regulamin został przyjęty przez Komisję Rewizyjną Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenie "Wielkopolska z Wyobraźnią" z dnia 13.06.2012 roku.